



บันทึกข้อความ

เลขที่การ ปง.
เลขที่รับ ๒๐๓๕
วันที่รับ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๗
เวลา ๙.๕๗ น.

ส่วนราชการ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กลุ่มตรวจสอบภายใน โทร. ๗๐๐๑

ที่ ปง ๐๐๑๕/๓๖๔ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาส ๒

เรียน เลขที่การ ปง.

๑. เรื่องเดิม

หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๒๗๕ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการ แจ้งให้ส่วนราชการทราบ และถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ จากการตรวจสอบตามประเด็นที่มติคณะรัฐมนตรีกำหนด พบว่า สำนักงาน ปง.

๑. การตั้งงบประมาณค่าสาธารณูปโภค พบว่า สำนักงาน ปง. มีการจัดทำแผนการใช้สาธารณูปโภคไว้ เพื่อควบคุมและการบริหารการใช้จ่ายให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่จะต้องใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยพิจารณาให้พอเหมาะกับความจำเป็น ซึ่งเป็นการได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

๒. การควบคุมการใช้สาธารณูปโภค

ประเด็นที่มติคณะรัฐมนตรีกำหนด	ผลการตรวจสอบ
๑) ติดตามดูแล รวมทั้งกำหนดมาตรการในการใช้สาธารณูปโภคประเภทต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างประหยัด และพอเหมาะกับงบประมาณที่ตั้งไว้	สำนักงาน ปง. ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด มีการจัดทำคำสั่งในเรื่องนี้โดยเฉพาะ ได้แก่คำสั่ง สำนักงาน ปง. ที่ ๕๔๘/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ๑. ติดตามดูแล รวมทั้งกำหนดมาตรการในการใช้สาธารณูปโภคประเภทต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างประหยัด และพอเหมาะกับงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒. ตรวจสอบการรั่วไหล สิ้นเปลืองของการใช้ทั้งส่วนของอุปกรณ์/เครื่องใช้ต่าง ๆ และลักษณะของการใช้ ๓. จัดทำรายงานเกี่ยวกับการใช้ ปัญหาและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อเสนอหัวหน้าส่วนราชการพิจารณาสั่งการ
๒) ตรวจสอบการรั่วไหล สิ้นเปลืองของการใช้ทั้งส่วนของอุปกรณ์/เครื่องใช้ต่าง ๆ และลักษณะของการใช้ด้วย	สำนักงาน ปง. ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด มีรายงานผลการปฏิบัติงาน งานจ้างเหมาช่างอาคารประจำสำนักงานจากผู้รับจ้างเป็นรายเดือน
๓) จัดทำรายงานเกี่ยวกับการใช้ ปัญหาและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อเสนอหัวหน้าส่วนราชการพิจารณาสั่งการ	สำนักงาน ปง. ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด จัดทำรายงานตามบันทึก ด่วนที่สุด ที่ ปง ๐๐๐๑.๕/๓๑๔๘ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๔) ส่วนราชการ รับผิดชอบการชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้	สำนักงาน ปง. ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด
๕) ดำเนินการตามหน้าที่โดยสม่ำเสมอและต่อเนื่อง	สำนักงาน ปง. ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด

/๓. การใช้จ่าย ...

๓. การใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค สำนักงาน ปปง. ปฏิบัติตามที่มติคณะรัฐมนตรีกำหนด คือ สำนักงาน ปปง. มิได้นำเงินงบประมาณไปจ่ายชำระสาธารณูปโภคในส่วนที่มีได้ใช้ในราชการ ดำเนินการแยกมิเตอร์ หรือเครื่องวัดการใช้สาธารณูปโภคร้านค้าสวัสดิการสำนักงาน ปปง. ออกจากกันอย่างชัดเจนและมีการเรียกให้ชำระค่าสาธารณูปโภคทุกเดือน

๒.๒ สำนักงาน ปปง. มีการรายงาน/ติดตามการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค และวางแผนแนวทางแก้ไขไม่ให้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระเป็นประจำ โดยสะท้อนจากการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๒.๓ สรุปผลการตรวจสอบและการปฏิบัติ

๑. สถานภาพหนี้ค่าสาธารณูปโภค สำนักงาน ปปง. ไม่มีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

๒. สำนักงาน ปปง. ปฏิบัติตามที่มติคณะรัฐมนตรีกำหนด

๓. การจัดทำรายงานเกี่ยวกับการใช้ ปัญหาและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อเสนอหัวหน้าส่วนราชการพิจารณาสั่งการ และเผยแพร่โดยการแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ภายในสำนักงาน ปปง. รับทราบปฏิบัติ สำนักงาน ปปง. ดำเนินการโดยสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

๒.๔ ตน. ขอขอบคุณ สลก. ส่วนพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (เลขานุการ) คณะกรรมการควบคุมการใช้สาธารณูปโภคของสำนักงาน ปปง. และเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. หน่วยรับตรวจ ที่ให้ความร่วมมือ แก่ผู้ตรวจสอบภายใน ชี้แจงและตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งหาข้อมูลเพิ่มเติม ปฏิบัติตามข้อทักท้วง และข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในในเรื่องต่าง ๆ โดยพัฒนาปรับปรุงให้สามารถปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๑๒๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๓ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๑๑๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๔ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๑๐๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๕ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒

๓.๖ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๒๘/๑๓๐๔๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ มาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการ

๔. ข้อพิจารณา

๔.๑ รับทราบผลการตรวจสอบตามข้อ ๒

๔.๒ ให้ ตน. ส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไตรมาส ๒ ให้สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม เพื่อทราบและใช้ประกอบการกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ทุกระดับในสังกัดให้ปฏิบัติเป็นไปตามกฎระเบียบในภาพรวม

๔.๓ อนุมัติให้ ตน. นำผลจากการตรวจสอบใช้ประกอบการรายงานหน่วยงานตรวจสอบภายนอกอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดรับทราบตามข้อ ๔.๑ และอนุมัติตามข้อ ๔.๒-๔.๓ หรือเห็นควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

(นางวรรณภา โพธิ์ทอง)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

✓ **ทราบ** ตามข้อ ๕.๑

✓ **เห็นชอบ** ตามข้อ ๕.๒ และ ๕.๓

(นายเทพสุ บวรโชติदार)

เลขาธิการ ป.ปง.

๔ มิ.ย. ๒๕๖๗